

30 de septiembre de 2019.

**Licenciado**  
**Geovany Daniel Noriega Salazar**  
**Viceministro de Cultura**  
**Su Despacho.**

**Estimado Licenciado Noriega Salazar**

De la manera más atenta y respetuosa me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual de actividades conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 601-2019 por servicios técnicos, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 10-2019, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "C" número 57, correspondiente al mes de septiembre de 2019.

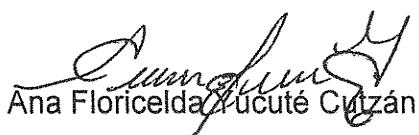
**Actividades Realizadas:**


1. Apoyar en la organización del 4to. taller del Programa de Políticas Culturales Municipales, en el municipio de Chahal, Alta Verapaz.
2. Apoyar en la revisión y redacción de los documentos en construcción de las Políticas Culturales Municipales de los municipios de Santa Catarina Barahona, Sacatepéquez y Chahal, Alta Verapaz.
3. Apoyar la organización logística y de convocatoria del 3er. Encuentro Internacional de Emprendimientos Culturales e Industrias Creativas "Rusijal Qab'anob'al" de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes.
4. Apoyar la organización y colocación de exposición de las actividades desarrolladas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en las instalaciones del Palacio Nacional de la Cultura.
5. Apoyo en reuniones de trabajo, procedimientos administrativos y coordinación, con el equipo técnico profesional de la Dirección de Vinculación

## Resultados Obtenidos

1. Se apoyó para la reprogramación y organización del 4to taller del Programa de Políticas Culturales Municipales, se socializó con los participantes y autoridades municipales para la validación del contenido recopilado en el municipio a través de los talleres realizados en meses anteriores.  
1.1 Se apoyó la organización de evento cultural para la socialización del proceso de elaboración de la Política Cultural Municipal, en el municipio de Chahal en el mes de octubre.
2. Se apoyó en la revisión, redacción y reformulación de la Políticas Culturales Municipales de los municipios de Santa Catarina Barahona, Sacatepéquez y Chahal, Alta Verapaz. Estas pasarán a un proceso de revisión y corrección posterior.
3. Se apoyó con la organización y realización del 3er. Encuentro Internacional de Emprendimientos Culturales e Industrias Creativas "Rusijal Qab'anob'äl", con la identificación de emprendimientos participantes para exposición en Stand y conferencistas para el desarrollo de las temáticas planteadas. Se atendieron reuniones de trabajo para unificar criterios sobre cambios y definición de la propuesta de programa oficial. Se atendieron a invitados Nacionales e Internacionales para su participación durante el Encuentro Internacional.
4. Se apoyó con la organización y elaboración de exposición gráfica, en las instalaciones del Palacio Nacional de la cultura, sobre las acciones que realiza el Viceministerio de Cultura a través de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
5. Se apoyó en el desarrollo de actividades motivacionales y de formación del equipo técnico profesional que conforma la Dirección de Vinculación, asimismo en el seguimiento y apoyo en la elaboración de informes para liquidación de actividades desarrolladas en el departamento de Sociedad Civil.

Atentamente.

  
Ana Floricelda Tucuté Cutzán

  
Vo. Bo. Lic. Juan José Notz Colaj  
Director Técnico de Vinculación Institucional  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

